

**SOLICITANTE**

Denominación fiscal
Nome do representante
Cargo na organización
CIF - NIF

Enderezo postal
Localidade

cp

Teléfono
Enderezo electrónico

ACTIVIDADE

Nome da actividade
Breve resumo

Datas

Horarios *Chegada da organización*
Horario de montaxe
Apertura das portas ao público
Hora de comezo da actividade
Horario de pausa
Hora de fin da actividade
Hora de peche ao público
Horario de recollida
Hora de saída da organización

Observacións

Asistentes previstos

Modalidade de acceso *Acceso libre ata completar aforo*
Acceso con invitación ou inscrición previa
Acceso mediante entrada

Responsable durante o acto
Teléfono de contacto

ESPAZO SOLICITADO

Espazo solicitado *Aula de seminarios 40 pax*
Salón de actos 180 pax
Sala de exposicións temporais 200 pax
Vestíbulo
Almacén
Azotea

EMPRESAS COLABORADORAS

Empresas
colaboradoras

Especifique as empresas de distribuidores que traerán material
ou traballarán na sala durante a celebración/organización do
acto



NECESIDADES TÉCNICAS

Salón de actos

- Micrófonos de mesa 0 // 1 // 2 // 3 // 4
- Micrófono sen fíos de man Si // Non
- Usará atril de orador si // non
 - Usará micro no atril si // non
- Usará equipo informático si // non
 - Propio // do museo
 - Reproducirá audio dende o ordenador
- Usará cabinas de tradución si // non
- Usará lector de CD // DVD // Blue Ray
- Usará canon de proxección
- Precisa conexión a Internet
- Precisa pantalla LCD 50"
- Usará pantalla de proxección auxiliar
- Usará pizarra
- Usará mesas de talleres
0 // 1 // 2 // 3 // 4 // 5 // 6 // 7 // 8
- Habilitará secretaría no vestíbulo
- Realizará catering (café, almorzo...) no interior do museo
- Necesita espazo de almacenaxe

Aula de seminarios

- Micrófonos de mesa 0 // 1 // 2
- Usará equipo informático si // non
 - Propio // do museo
 - Reproducirá audio dende o ordenador
- Usará lector de CD // DVD
- Precisa pantalla LCD 50"
- Usará pizarra
- Usará mesas de talleres
0 // 1 // 2 // 3 // 4 // 5 // 6 // 7 // 8
- Habilitará secretaría no vestíbulo
- Realizará catering (café, almorzo...) no interior do museo
- Necesita espazo de almacenaxe

PAGAMENTO

Salón de actos ou exposicións	Media Xornada (Uso de menos de 4 horas): 100 € x __ Días =
	Xornada Completa (Uso de máis de 4 horas): 310 € x __ Días =
Aula de seminarios	Media Xornada (Uso de menos de 4 horas): 60 € x __ Días =
	Xornada Completa (Uso de máis de 4 horas): 105 € x __ Días =
Vestíbulo	Media Xornada (Uso de menos de 4 horas): 60 € x __ Días =
	Xornada Completa (Uso de máis de 4 horas): 105 € x __ Días =
Almacén	Uso por xornada: 50 € x __ Días =
Total a aboar	

Convenios especiais

No caso de ter asinado algún convenio para o uso da sala indique a data de petición e os datos de contacto do responsable ou persoa coa que se está a tramitar, así como a área á que pertence.

NOTAS OU OBSERVACIÓNS

DATA DA SOLICITUDE

Selo e sinatura